

# Договор \_\_\_\_\_

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Чусовой

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 74», осуществляющее образовательную деятельность (далее – ОУ) на основании Лицензии от 23 мая 2016 года № 5430, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Макаровой Любови Ивановны**, действующей на основании Приказа Управления образования администрации Чусовского муниципального района от 14.02.2017г № 19 к о назначении на должность, Устава ОУ и

(ф.и.о. родителя)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданного \_\_\_\_\_

(когда, где и кем выдан)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет **до 31.08.20** \_\_\_\_\_ года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ОУ: полного дня- 10,5 часов, с 7.00 до 17.30 часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

(общеразвивающей, компенсирующей)

1.7. Срок действия договора \_\_\_\_\_

### 2. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Воспитанника в семье.

2.1.3. Не принимать Воспитанника в группу с признаками катаральных явлений (острая стадия ринита, температура тела выше 37 градусов и др.), при наличии жидкого стула, сыпи на кожных покровах.

2.1.3. Не принимать ребенка в детский сад после его 5-ти дневного отсутствия без справки от участкового педиатра.

2.1.4. Сохранять за ребенком в ОУ место в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска родителей, летнего периода по письменному заявлению Заказчика.

2.1.5. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.6. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в ОУ по его письменному ходатайству, поданному не позднее, чем за 3 дня до установленных сроков оплаты.

2.1.8. Оформлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в ОУ в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.1.9. Временно переводить ребенка в другую возрастную группу по производственной необходимости, возникшей у Исполнителя.

Объединять группы в случае необходимости: в связи с низкой наполняемостью групп, отсутствием по уважительной причине воспитателей группы, на время ремонта и др. Закрывать группу на время карантина.

2.1.10. Изменять размер оплаты за присмотр и уход за Воспитанником в ОУ на основании Постановления администрации Чусовского муниципального района.

2.1.11. Соблюдать условия настоящего договора.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ОУ, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ОУ.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-разовым питанием с 08.20-09.00 часов – завтрак, с 11.45-13.00 часов – обед, с 15.50-16.20 часов – полдник.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Предоставлять квитанцию за содержание ребёнка не позднее 10 числа текущего месяца.

## **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в установленном порядке.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в ОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом ОУ.

- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства и иных существенных изменениях.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ОУ согласно правил внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Приводить Воспитанника в ОУ без признаков болезни и недомогания для предотвращения их распространения среди других Воспитанников.
- 2.4.7. Информировать Исполнителя лично или по телефону **4-23-97** о предстоящем отсутствии ребенка в ОУ или его болезни до 9-30 часов текущего дня.
- В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОУ Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными; поставить ребенка на питание **(4-23-97)**.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. ОУ не несёт ответственности за Воспитанника, если Воспитанник не передан лично воспитателю. В случае, если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из ОУ, представлять Доверенность (паспорт безопасности – приложение к договору об образовании) с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника. Не приходите в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.4.10. Приводить Воспитанника в ОУ в опрятном виде. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в ОУ в течение дня: расческу, носовые платки; сменную одежду для прогулки (брюки, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года, сменное белье (трусы, майку), пижаму — в холодный период; для физкультурных занятий — спортивную форму для зала и облегченную одежду и обувь для улицы.
- 2.4.11. Соблюдать режим дня ребенка в ОУ.
- 2.4.12. Не допускать наличия у Воспитанника опасных для здоровья игрушек и предметов.
- 2.4.13. Посещать родительские собрания.
- 2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.15. Своевременно информировать руководителя ОУ обо всех изменениях, дающих право на получение льготы по оплате за содержание Воспитанника в ОУ, а также выплату компенсации части родительской платы.
- 2.4.16. Извещать воспитателя (или заведующего) об изменении контактного телефона и места жительства.

### **3. Порядок расчета и взимания родительской платы**

- 3.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в ОУ, осваивающим образовательные программы дошкольного образования, (далее – родительская плата) составляет: - **77 руб.93 коп.** за одно посещение – в группах раннего возраста с 10,5-часовым пребыванием детей; - **93 руб.21 коп.** за одно посещение – в группах дошкольного возраста с 10,5-часовым пребыванием детей, установленном в соответствии с действующим Постановлением администрации Чусовского муниципального района
- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.
- 3.3. Оплата производится в срок *не позднее 10 числа следующего месяца*; вносится плата в соответствии с законодательством на счет, указанный в квитанции об оплате. Квитанция доводится до сведения воспитателя группы.
- 3.4. Родительская плата за детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимися в ОУ, детей из семей, находящихся в социально-опасном положении (при наличии справки КДН и ЗП) родительская плата не взимается.
- 3.5. Размер родительской платы снижается на 50 % за детей из многодетных семей (семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей).
- 3.6. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.
- 3.7. Сумма, с которой рассчитывается размер компенсации части родительской платы, определяется Постановлением Правительства Пермского края от 06.03.2015 № 129п и составляет 1296 рублей.

### **4. Ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### 5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 7. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 74» ул. Лысьвенская д. 78-а, г. Чусовой, Пермский край, 618204 Тел./факс (8 34 256) 5-53-90 Телефон (8 34 256) 4-23-97 ОКПО 43060308, ОГРН 1045901827290, ИНН/КПП 5921014743/592101001</p> <p>Получатель: УФК по Пермскому краю (Финансовое управление администрации Чусовского муниципального района Пермского края, л/с 209100021) Расчетный счет 40701810000001000086 Банк: в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь</p> <p>БИК 045773001</p> <p>e-mail: crr74@yandex.ru адрес сайта: crr74.ru</p>	<p>Ф.И.О. _____</p> <p>Адрес с индексом: _____</p> <p>Место работы: _____</p> <p>Должность: _____</p> <p>Телефон: _____</p>
<p><b>Подписи сторон</b></p> <p>Заведующий _____ /Л.И. Макарова/</p> <p>М.П. Дата:</p>	<p>Заказчик _____ /</p> <p>подпись _____ расшифровка _____</p> <p>Дата:</p>

Второй экземпляр договора на руки получен  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ /  
Подпись заказчика

**Паспорт безопасности**

(Доверенные лица старше 18 лет)

Данное приложение хранится в группе у воспитателя

**ПАСПОРТ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Доверенное лицо:</b>	
<b>Фото</b>	
Ф.И.О	
Паспорт:	Серия №
Выдан	
Адрес проживания	
Контактный телефон (мобильный)	
Место работы	
Рабочий телефон	
Подпись доверенного лица	
Подпись родителя	

<b>Доверенное лицо:</b>	
<b>фото</b>	
Ф.И.О	
Паспорт:	Серия №
Выдан	
Адрес проживания	
Контактный телефон (мобильный)	
Место работы	
Рабочий телефон	
Подпись доверенного лица	
Подпись родителя	