

ПРИНЯТО:

общим собранием
работников

№ 1 от 03.02.2014

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Центр развития ребенка –
детский сад № 74»

приказом № 9/2 от 03.02.2014.



Л.И. Конева

**Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым Кодексом РФ, Уставом ОУ, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными актам.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Центр развития ребенка – детский сад № 74» (далее ОУ) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (родителями (законными представителями) воспитанников, педагогическими работниками и их представителями, ОУ (в лице администрации) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- ✓ возникновения конфликта (отсутствия конфликта) интересов педагогического работника;
- ✓ применения локальных нормативных актов;

Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.3. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания Комиссии.

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей воспитанников (законных представителей) членов родительского комитета (3 чел.) и работников ОУ (3 чел.)

2.2. Члены Комиссия избираются на заседании Педагогического совета и общем собрании родителей открытым голосованием сроком на один календарный год.

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения первого заседания Комиссии.

2.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.

2.5. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, воспитанников родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.2. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории ОУ, при наличии не менее 2/3 состава и в определенное время (в течение 10-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

3.3. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами Комиссии.

3.5. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава и фиксируется в протоколе заседания комиссии.

3.6. По требованию заявителя решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.7. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации.

3.8. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

- ✓ принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, специалистов, воспитателя и других участников образовательных отношений.
- ✓ принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- ✓ запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- ✓ рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- ✓ рекомендовать изменения в локальных актах ОУ с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- ✓ присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- ✓ принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- ✓ принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии при присутствии ее 2/3 ее состава);
- ✓ принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- ✓ давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.

5.3. Протоколы заседаний Комиссии хранятся три года.

Данное Положение принимается на общем собрании работников и утверждается заведующим ОУ.

Срок действия Комиссии не устанавливается.